

MANUAL BOOK

SISTEM INFORMASI HONOR (E-HONOR)



DAFTAR ISI

DAFTAR ISI	ii
E- HONOR SISTEM INFORMASI HONOR (E- HONOR)	1
A. Login Sistem	1
B. Halaman Awal Aplikasi	2
C. Master Permintaan Honor	3
D. Transaksi Permintaan Honor	7
E. Cetak Daya Serap / POK.....	11

ASAS

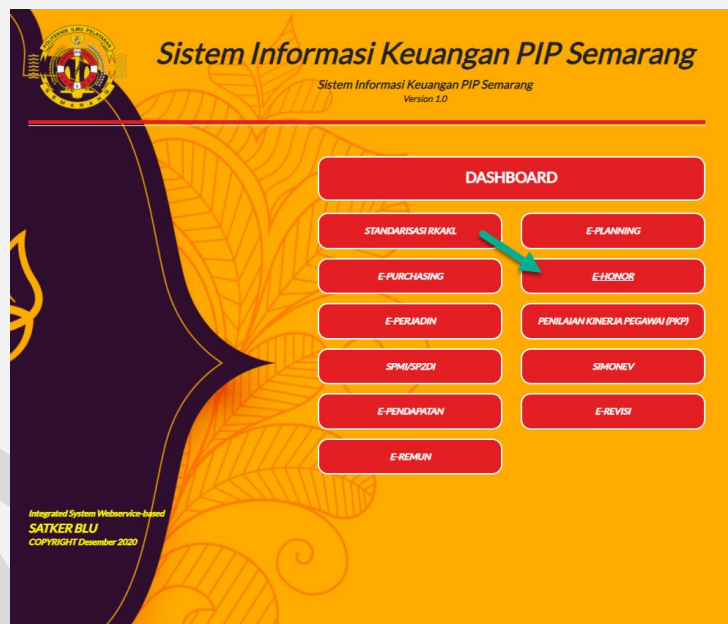
E- HONOR

SISTEM INFORMASI HONOR (E- HONOR)

A. Login Sistem

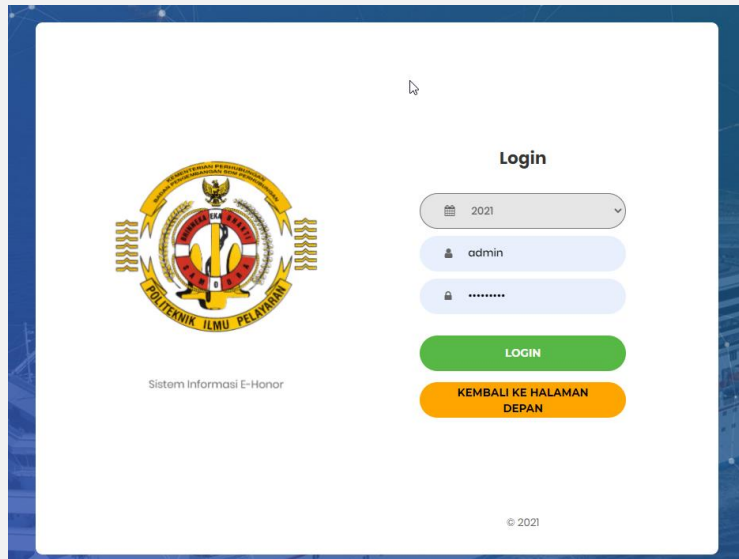
Sebelum anda dapat menjalankan *E-Honor*, anda diharuskan untuk melakukan login terlebih dahulu. Anda dapat melakukan login dengan langkah sebagai berikut :

1. Pilih Menu E-Honor Pada Halaman Web



Gambar 1. Halaman *Portal* Sistem Informasi PIP Semarang

Maka akan muncul form login seperti di bawah ini, isikan username password dan klik tombol “Login”. Untuk Hak akses unit pelaksana username = “Nama Unit” password default = “yang_telah_diberikan”. Anda dapat mengubah password jika sudah masuk ke dalam beranda aplikasi.

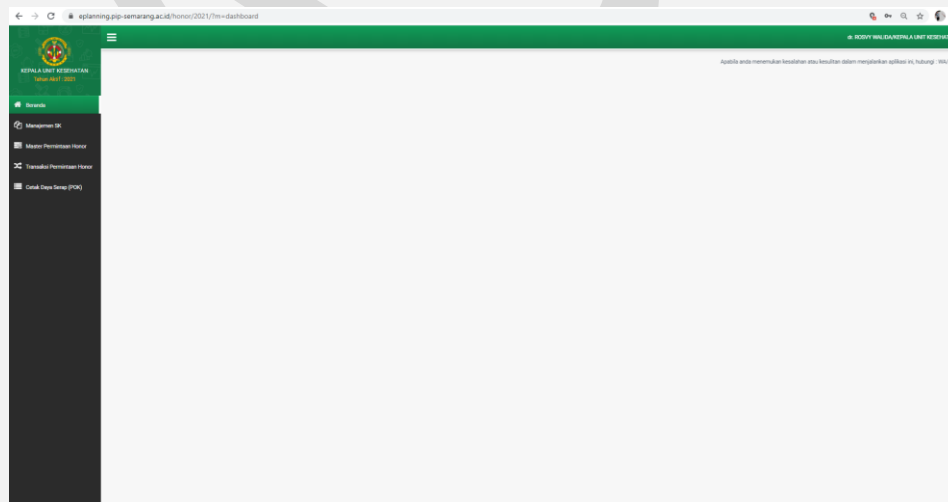


Gambar 2. Halaman Login E-Honor

B. Halaman Awal Aplikasi

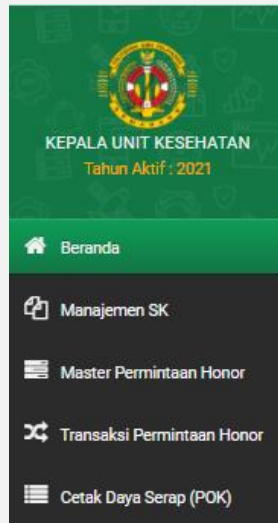
Setelah anda login . maka sistem akan memunculkan menu-menu yang dapat anda akses. Akses menu ini akan berbeda sesuai dengan hak akses pengguna yang dimiliki. Hak akses pengguna dapat di setting melalui menu pengguna hanya oleh admin.

Berikut ini adalah tampilan aplikasi setelah anda login.



Gambar 3. Halaman Home / Beranda

Untuk mengakses menu – menu yang ada di aplikasi anda dapat mengklik daftar menu yang ada pada sebelah kiri halaman web.



Gambar 4. Daftar Menu E-Honor

C. Master Permintaan Honor

Menu “Master Permintaan Honor” merupakan menu yang digunakan untuk membuat Master Permintaan Honor. Pada menu ini anda dapat memilih kode POK dan jumlah pagu yang akan digunakan, menentukan uraian dan periode honor, menentukan nomor dan tanggal SK, dan menentukan kedudukan apa saja yang akan digunakan didalam honor. Anda dapat mengakses menu ini dengan meng klik menu


Master Permintaan Honor, maka akan muncul tampilan sebagai berikut :

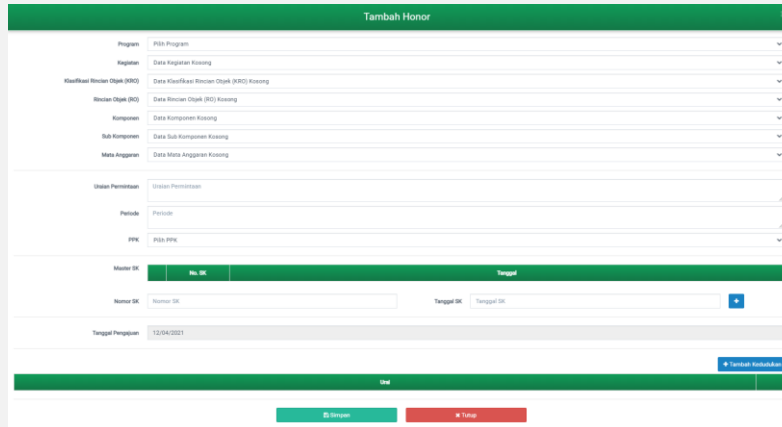
No	Unit	Kode Anggaran	Uraian Detail	Nilai Honor	Unit	Uraian Permintaan	Periode Permintaan	Nomor SK	Tanggal	Kedudukan Dalam SK	Centang
1	KANIT KESEHATAN	00043 022.12.01.0996.D0B.011.A01.C.020111.01 022.12.01.0996.D0B.011.A01.C.020111.02	Honor dibayar Mata Honor Dokter THT	21.120.000	DAFTAR HONORARIUM 0040	HONORARIUM PEREMERIKAWAN KESAWATAN PRESEBTA LUKA/KAWALAH PRELACT	Mei 2021	07 Tahun 2021 (4 Januari 2021)	08 April 2021	PEREMERIKAWAN MATA/PEREMERIKAWAN THT	✓
2	KANIT KESEHATAN	00042 022.12.01.0996.D0B.011.A01.C.020111.1 022.12.01.0996.D0B.011.A01.C.020111.2 022.12.01.0996.D0B.011.A01.C.020111.3 022.12.01.0996.D0B.011.A01.C.020111.4	Honor Dokter Radiologi 4000 orang x 1 tang honor dibayar spesialis 4000 Orang x 1 kegiatan Honor dokter THT 4000 orang x 1 Tang Honor Dokter Jantung 4000 Orang x 1 kegiatan	40.020.000	DAFTAR HONORARIUM 0042	Honorarium Peremikawar Sertifikasi Keawatan Publik	Mei 2021	46 Tahun 2021 (4 Januari 2021)	08 April 2021	PEREMERIKAWAN MATA/PEREMERIKAWAN THT/PEREMERIKAWAN JANTUNG/PEREMERIKAWAN RADIOLOGI	✓
3	KANIT KESEHATAN	00039 022.12.01.0996.D0B.011.A01.C.020111.1 022.12.01.0996.D0B.011.A01.C.020111.2 022.12.01.0996.D0B.011.A01.C.020111.3 022.12.01.0996.D0B.011.A01.C.020111.4	Honor Dokter Radiologi 4000 orang x 1 Tang honor dibayar spesialis 4000 Orang x 1 kegiatan Honor dokter THT 4000 orang x 1 Tang Honor Dokter Jantung 4000 Orang x 1 kegiatan	32.020.000	DAFTAR HONORARIUM 0039	Honorarium Peremikawar Sertifikasi Keawatan Publik	Februari	46 Tahun 2021 (4 Januari 2021)	08 April 2021	PEREMERIKAWAN MATA/PEREMERIKAWAN THT/PEREMERIKAWAN JANTUNG/PEREMERIKAWAN RADIOLOGI	✓
4	KANIT KESEHATAN	00015 022.12.01.0996.D0B.011.A01.C.020111.01 022.12.01.0996.D0B.011.A01.C.020111.02	Honor dibayar Mata Honor Dokter THT	9.040.000	DAFTAR HONORARIUM 0015	HONORARIUM PEREMERIKAWAN KESAWATAN PRESEBTA LUKA/KAWALAH PRELACT	Februari 2021	07 Tahun 2021 (4 Januari 2021)	08 April 2021	PEREMERIKAWAN MATA/PEREMERIKAWAN THT	✓
5	KANIT KESEHATAN	00004 022.12.01.0996.D0B.011.A01.C.020111.01 022.12.01.0996.D0B.011.A01.C.020111.02	Honor dibayar Mata Honor Dokter THT	23.020.000	DAFTAR HONORARIUM 0004	HONORARIUM PEREMERIKAWAN KESAWATAN PRESEBTA LUKA/KAWALAH PRELACT	JANUARI 2021	07 Tahun 2021 (4 Januari 2021)	08 April 2021	PEREMERIKAWAN MATA/PEREMERIKAWAN THT	✓
6	KANIT KESEHATAN	00003 022.12.01.0996.D0B.011.A01.C.020111.1 022.12.01.0996.D0B.011.A01.C.020111.2 022.12.01.0996.D0B.011.A01.C.020111.3 022.12.01.0996.D0B.011.A01.C.020111.4	Honor Dokter Radiologi 4000 orang x 1 Tang honor dibayar spesialis 4000 Orang x 1 kegiatan Honor dokter THT 4000 orang x 1 Tang Honor Dokter Jantung 4000 Orang x 1 kegiatan	39.480.000	DAFTAR HONORARIUM 0003	Honorarium Peremikawar Sertifikasi Keawatan Publik	Januari 2021	46 Tahun 2021 (4 Januari 2021)	08 April 2021	PEREMERIKAWAN MATA/PEREMERIKAWAN THT/PEREMERIKAWAN RADIOLOGI/PEREMERIKAWAN JANTUNG	✓

Gambar 5. Halaman Master Honor

➤ **Tambah Master Permintaan Honor**

Apabila ingin menambahkan Master Permintaan Honor baru, lakukan langkah berikut.

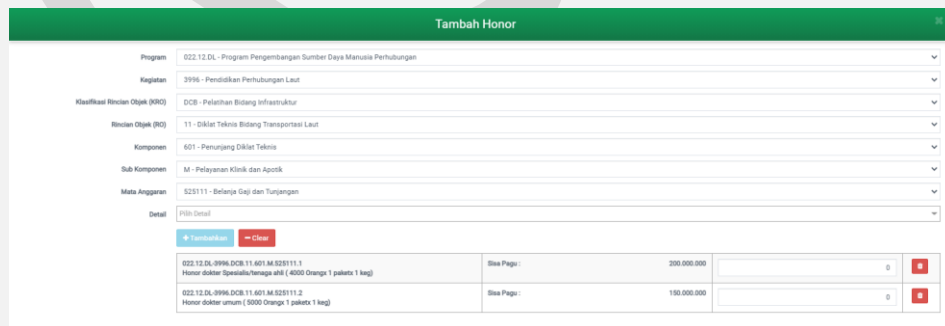
1. Klik tombol “**Tambah**” yang ada pada atas tabel 
2. Setelah ini akan muncul tampilan seperti di bawah ini :



The screenshot shows a web form titled "Tambah Honor". It contains several dropdown menus for selection: Program (Pilih Program), Kegiatan (Data Kegiatan Keanggotaan), Kualifikasi Rincian Objek (KRO) (Data Kualifikasi Rincian Objek (KRO) Keanggotaan), Rincian Objek (RO) (Data Rincian Objek (RO) Keanggotaan), Komponen (Data Komponen Keanggotaan), Sub-Komponen (Data Sub-Komponen Keanggotaan), and Mata Anggaran (Data Mata Anggaran Keanggotaan). Below these are fields for "Uraian Permintaan" (Uraian Permintaan), "Periode" (Periode), and "RPN" (Pilih RPN). At the bottom, there is a table for "Master OK" with columns "No. OK" and "Tanggal". Below the table are input fields for "Nomor OK" and "Tanggal OK" with a "+" button. At the very bottom, there is a "Tanggal Pengajuan" field set to "12/04/2021" and a "Tambah Keanggotaan" button.

Gambar 7. Tambah Master Permintaan Honor

3. Pilih kode POK dari program sampai detail kemudian klik tombol “**Tambahkan**”.
- Untuk pemilihan POK anda dapat mengisi nya lebih dari 1 detail kegiatan. Setelah anda melakukan pemilihan POK maka akan muncul tampilan seperti gambar di bawah ini :



The screenshot shows the same "Tambah Honor" form, but with the "Detail" dropdown menu selected. Below the dropdown, there are two rows of selected items in a table:



Detail	Tambahkan	Clear
022.12.DL-0996.DCB.11.601.M.529111.1 Honor dibayar (Spesialis)Perangai ahli (4000) Dengan 1 paket.1 keaj)	Elas Page:	200.000.000
022.12.DL-0996.DCB.11.601.M.529111.2 Honor dibayar umum (5000) Dengan 1 paket.1 keaj)	Elas Page:	150.000.000

Gambar 8. Pemilihan Kode POK

4. Isi Uraian Permintaan Honor, Periode dan Pilih Pejabat Pembuat Komitmen (PPK).
Seperti pada gambar di bawah ini :

Gambar 9. Pengisian Uraian Honor, Periode dan PPK

5. Tambah SK (Nomor dan Tanggal SK)


Isikan nomor SK dan Tanggal SK, jika SK lebih dari satu maka anda dapat mengklik tombol  untuk menambahkan form dan tombol  untuk menghapus SK

Gambar 10. Pengisian Uraian Honor, Periode dan PPK

6. Tambah Kedudukan

Untuk menambah kedudukan dalam honor anda dapat melakukan langkah berikut :

Gambar 11. Tambah Kedudukan

- Klik tombol  sebanyak kedudukan yang ingin anda masukan, lalu isikan uraian kedudukannya, seperti pada gambar di bawah ini :

- **Gambar 12. Tambah Kedudukan**

7. Simpan Data Permintaan Honor

Setelah semua langkah di atas sudah anda lakukan, maka klik tombol



untuk menyimpan data permintaan honor dan


tombol

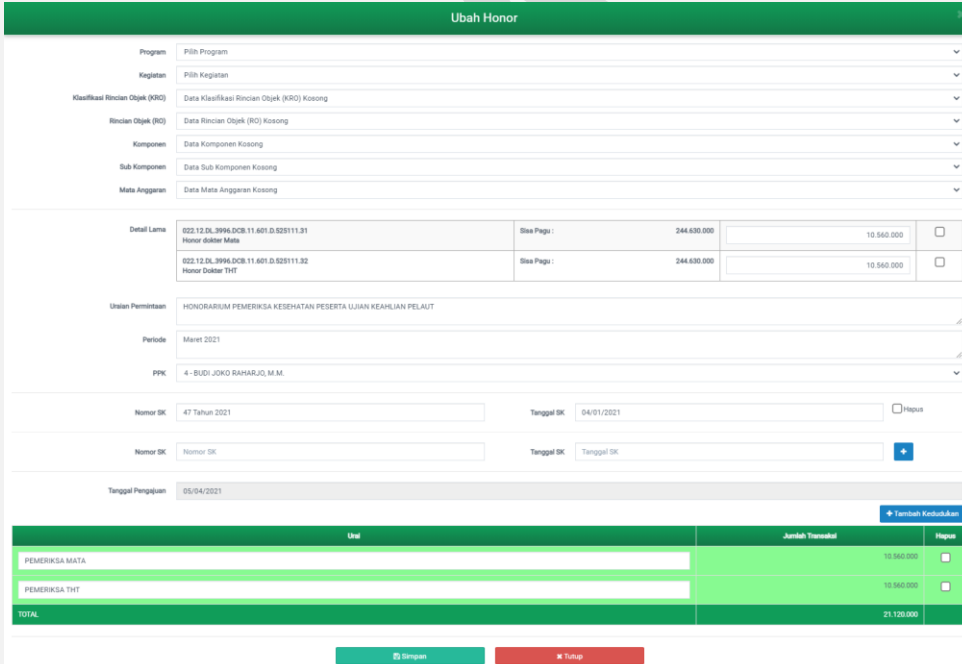


untuk membatalkannya.

➤ **Ubah Master Permintaan Honor**

Apabila ingin mengubah Master Permintaan Honor, lakukan langkah berikut.

1. Pilih data yang mau diubah kemudian klik tombol ubah di kolom aksi 
2. Setelah ini akan muncul tampilan seperti di bawah ini :



The screenshot shows a web form titled "Ubah Honor". It includes several dropdown menus for "Program", "Kegiatan", "Klasifikasi Rincian Objek (KRO)", "Rincian Objek (RO)", "Komponen", "Sub Komponen", and "Mata Anggaran". Below these are input fields for "Detail Lama" with two rows of data, "Uraian Permintaan", "Periode", "PPK", "Nomor DK", and "Tanggal DK". At the bottom, there is a table with columns "Uraian", "Jumlah Transaksi", and "Hapus".


Uraian	Jumlah Transaksi	Hapus
PEMERIKSA MATA	10.560.000	<input type="checkbox"/>
PEMERIKSA THT	10.560.000	<input type="checkbox"/>
TOTAL	21.120.000	

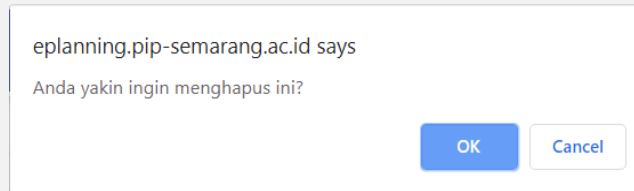
Gambar 13. Ubah Master Permintaan Honor

3. Isikan Form tampilan yang di perlu diisi kemudian klik tombol "Simpan"

➤ **Hapus Master Permintaan Honor**

Apabila ingin menghapus Master Permintaan Honor, lakukan langkah berikut.

1. Pilih data yang mau diubah kemudian klik tombol hapus di kolom aksi 
2. Setelah ini akan muncul tampilan peringatan seperti di bawah ini :

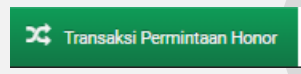


Gambar 14. Hapus Master Permintaan Honor

3. Klik “OK”

D. Transaksi Permintaan Honor


Menu “Transaksi Permintaan Honor” merupakan menu yang digunakan untuk memasukan daftar penerima honor yang sebelumnya sudah dibuat dimenu Master Permintaan Honor. Anda dapat mengakses menu ini dengan meng klik menu

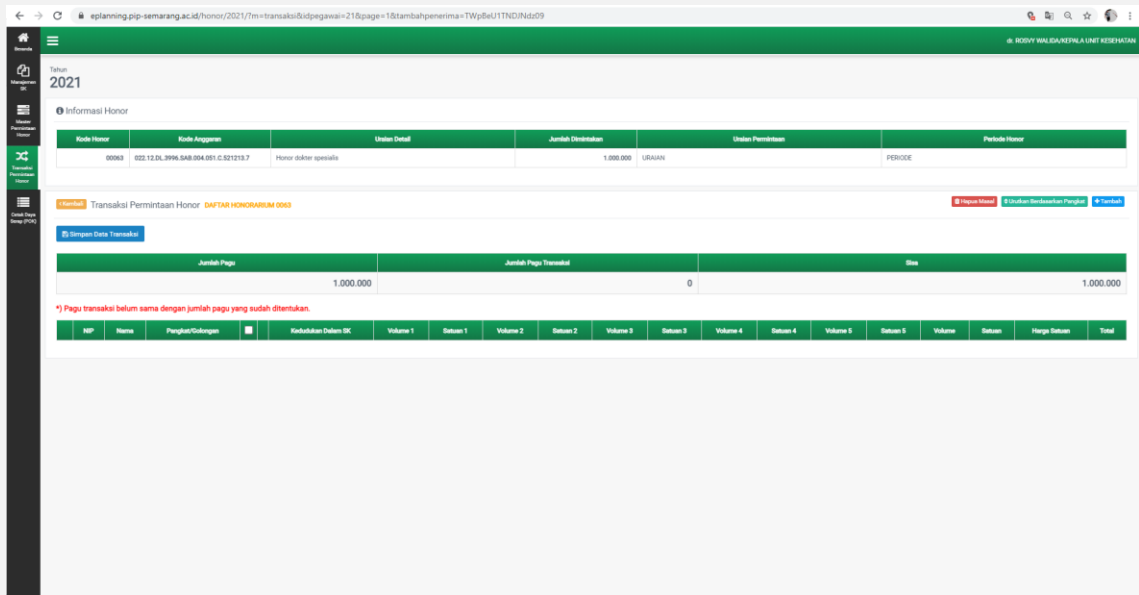
, maka akan muncul tampilan sebagai berikut :

Kode Honor	Tanggal Pengajuan	Unit	Kode Anggaran	Uraian Permintaan	Jumlah Dibutuhkan	Periode Honor	Lampiran	Validasi Keuangan	Approve PPK	Status SPDP	Aksi
00043	05 April 2021	KEPALA UNIT KESEHATAN	002.12.01.3996.DCB.011.A01.0.020111.01 002.12.01.3996.DCB.011.A01.0.020111.02	HONORARIUM PEMERIKSA KESEHATAN PESERTA UJIAN KEPAHLAN PELAUT	51.120.000	MARET 2021	3	Belum	Belum	Belum	Tampilkan, Hapus, Edit, Tambah
00042	05 April 2021	KEPALA UNIT KESEHATAN	002.12.01.3996.DCB.011.A01.0.020111.01 002.12.01.3996.DCB.011.A01.0.020111.02 002.12.01.3996.DCB.011.A01.0.020111.03 002.12.01.3996.DCB.011.A01.0.020111.04	HONORARIUM PEMERIKSA SERTIFIKASI KESEHATAN PELAUT	40.920.000	MARET 2021	3	Belum	Belum	Belum	Tampilkan, Hapus, Edit, Tambah
00039	01 April 2021	KEPALA UNIT KESEHATAN	002.12.01.3996.DCB.011.A01.0.020111.01 002.12.01.3996.DCB.011.A01.0.020111.02 002.12.01.3996.DCB.011.A01.0.020111.03 002.12.01.3996.DCB.011.A01.0.020111.04	HONORARIUM PEMERIKSA SERTIFIKASI KESEHATAN PELAUT	32.520.000	FEBRUARI	3	Belum	Belum	Belum	Tampilkan, Hapus, Edit, Tambah
00015	05 Maret 2021	KEPALA UNIT KESEHATAN	002.12.01.3996.DCB.011.A01.0.020111.01 002.12.01.3996.DCB.011.A01.0.020111.02	HONORARIUM PEMERIKSA KESEHATAN PESERTA UJIAN KEPAHLAN PELAUT	8.040.000	FEBRUARI 2021	3	Belum	Belum	Belum	Tampilkan, Hapus, Edit, Tambah
00004	04 Februari 2021	KEPALA UNIT KESEHATAN	002.12.01.3996.DCB.011.A01.0.020111.01 002.12.01.3996.DCB.011.A01.0.020111.02	HONORARIUM PEMERIKSA KESEHATAN PESERTA UJIAN KEPAHLAN PELAUT	23.820.000	JANUARI 2021	3	Belum	Belum	Belum	Tampilkan, Hapus, Edit, Tambah
00003	04 Februari 2021	KEPALA UNIT KESEHATAN	002.12.01.3996.DCB.011.A01.0.020111.01 002.12.01.3996.DCB.011.A01.0.020111.02 002.12.01.3996.DCB.011.A01.0.020111.03 002.12.01.3996.DCB.011.A01.0.020111.04	HONORARIUM PEMERIKSA SERTIFIKASI KESEHATAN PELAUT	39.480.000	JANUARI 2021	3	Belum	Belum	Belum	Tampilkan, Hapus, Edit, Tambah

Gambar 15. Halaman Transaksi Permintaan Honor

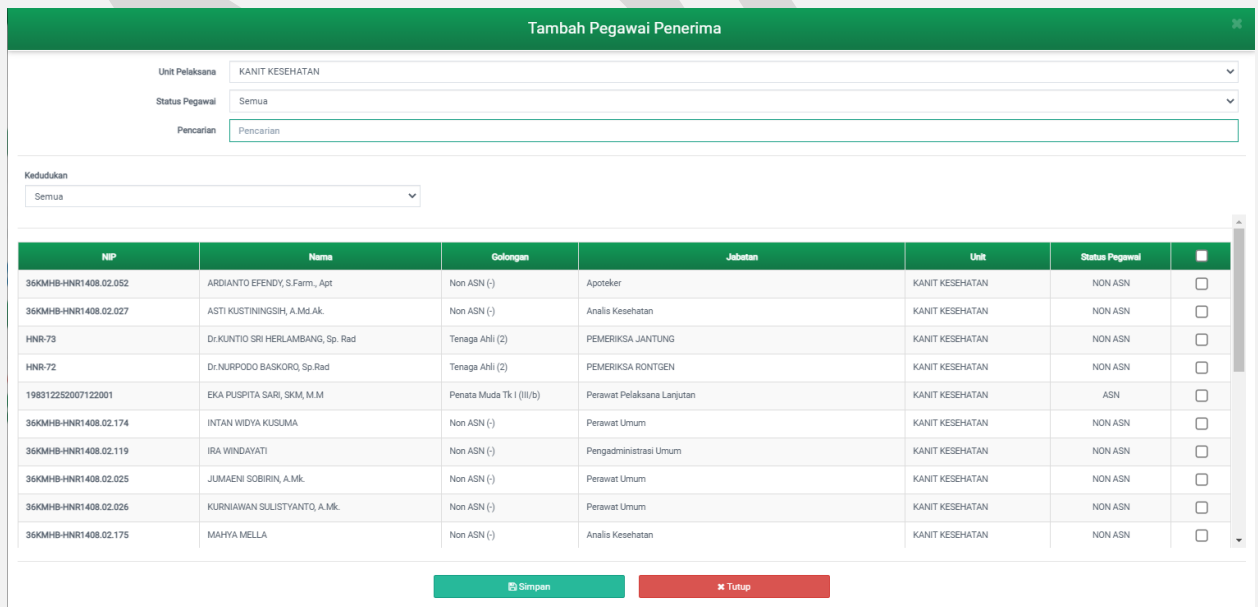
➤ Kelola Penerima Honor

Untuk memasukan daftar penerima honor anda dapat mengklik tombol  pada baris honor yang anda pilih. Setelah itu maka akan muncul tampilan seperti pada gambar di bawah ini :



Gambar 16. Halaman Kelola Penerima Honor

Untuk menambahkan penerima honor anda mengklik tombol **+ Tambah**, maka akan muncul tampilan seperti di bawah ini :

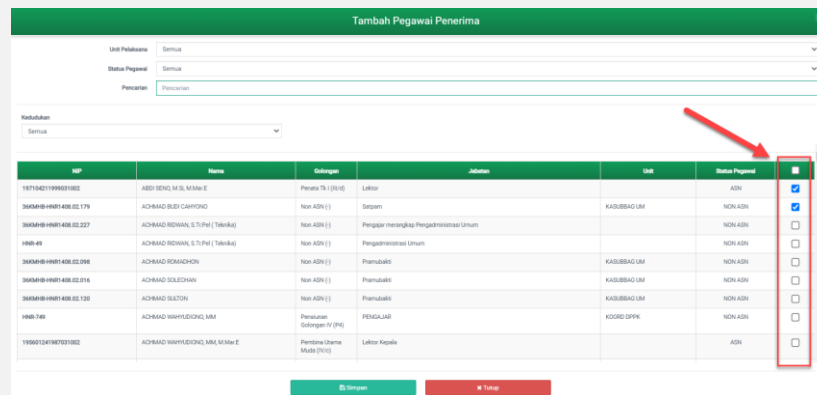


Gambar 17. Daftar Pegawai

Pada tampilan di atas dimunculkan daftar pegawai yang sudah diinput dari sisi admin, daftar pegawai pertama kali akan terfilter berdasarkan login dari unit kerja, tapi anda

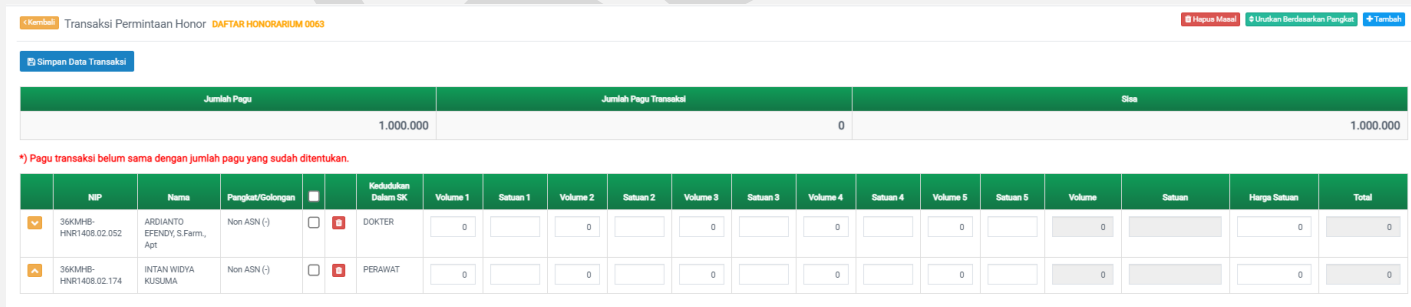
dapat memilih seluruh pegawai dari satker PIP Semarang dengan mengubah comobobox unit pelaksana menjadi “SEMUA” seperti ini :

Unit Pelaksana , maka semua pegawai yang ada di master pegawai dapat anda pilih. Kemudian centang pada check box disebelah kanan untuk memilih pegawai kemudian klik tombol simpan.




Gambar 18. Checklist Pegawai

Maka akan muncul tampilan seperti gambar di bawah ini :



Gambar 19. Input Honor


Isikan volume, satuan dan harga satuan pada form yang sudah disediakan. Jika satuan hanya satu maka anda cukup memasukan di form volume 1 dan satuan 1, jika lebih dari satu maka dapat anda masukan juga di volume 2 dan satuan 2 dan seterusnya dengan maksimal satuan adalah 5 satuan. Setelah selesai mengisi form anda dapat menyimpan dengan mengklik tombol . Dalam mengisi volume dan harga satuan pastikan untuk jumlah pagu dan jumlah transaksi itu harus sama. Seperti pada gambar di bawah ini :

Jumlah Pagu	Jumlah Pagu Transaksi
1.000.000	1.000.000

**) Pagu transaksi sudah sama dengan jumlah pagu yang sudah ditentukan.*

Karena apabila jumlah pagu dan jumlah pagu transaksi **tidak sama**, anda **tidak dapat mencetak permintaan honor**

➤ **Cetak Permintaan Honor**

Untuk mencetak permintaan honor anda dapat mengklik tombol  pada baris honor yang anda pilih. Setelah itu maka akan muncul tampilan seperti pada gambar di bawah ini :

Tanggal Permintaan	: 5 April 2021
Pembuat	: UNIT KESEHATAN
Perihal	: HONORARIUM PEMERIKSA KESEHATAN PESERTA UJIAN KEAHLIAN PELAUT
Pelaksanaan	: Maret 2021
Jumlah	: 21.120.000
Terbilang	: Dua Puluh Satu Juta Seratus Dua Puluh Ribu Rupiah
DIBACA / DIPERIKSA / DITELITI OLEH :	
<p>Menyatakan bahwa daftar permintaan lampiran tersebut di bawah ini adalah benar dan apabila ada pengurangan yang mengakibatkan kerugian negara berkaitan dengan hal tersebut di atas, kami bersedia mengembalikan dan menyerahkan ke kas negara</p>	
Semarang, April 2021 WAKIL DIREKTUR III	KEPALA UNIT KESEHATAN
F. PAMBUDI WIDIATMAKA, S.T., M.T. Pembina, IV/a NIP. 196411201999031002	dr. ROSVY WALIDA Pembina Utama Muda, IV/c NIP. 196705121996032001
REFERENSI SURAT	
Ditandatangani tanggal	:
Catatan Lain - lain	:
Lampiran	:
<ol style="list-style-type: none"> 1. DAFTAR PERMINTAAN HONORARIUM 2. FOTO COPY LEGALISIR SK. DIREKTUR POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANGNOMOR : SK. 47 Tahun 2021 3. REKAP HASIL PEMERIKSAAN KESEHATAN PESERTA UJIAN KEAHLIAN PELAUT BULAN MARET 2021 	

Gambar 20. Cetak Permintaan Honor Halaman Cover

**DAFTAR PERMINTAAN HONORARIUM 0043
HONORARIUM PEMERIKSA KESEHATAN PESERTA UJIAN KEAHLIAN PELAUT**

MARET 2021

TAHUN ANGGARAN 2021

D A S A R :

KEPUTUSAN DIREKTUR POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG

NOMOR : 47 Tahun 2021 - 4 Januari 2021


No	Nama / NIP	Pangkat	kedudukan	Permintaan Honorarium			Jumlah dimintakan	Total
				Volume	Satuan	Honor		
1	Prof.Dr.dr.WINARTO, Sp.M (K)	Tenaga Ahli (1)	Pemeriksa Mata	352,00	ORANG	30.000	10.560.000	10.560.000
2	Prof. Dr. dr. SUPRIHATI, M.Sc, Sp. THT	Tenaga Ahli (1)	Pemeriksa Tht	352,00	ORANG	30.000	10.560.000	10.560.000
JUMLAH KESELURUHAN							21.120.000	
TERBILANG : DUA PULUH SATU JUTA SERATUS DUA PULUH RIBU RUPIAH								

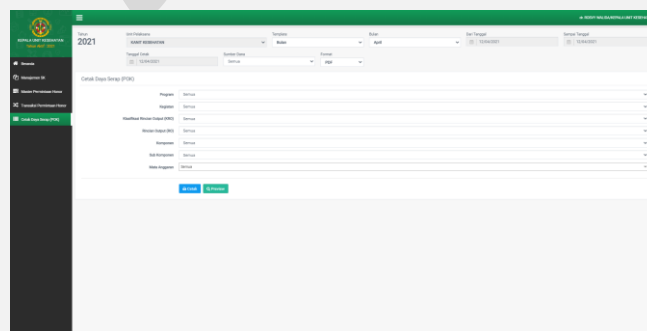
Semarang, April 2021
Kepala Unit Kesehatan
Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang

dr. ROSVY WALIDA
Pembina Utama Muda, IV/c
NIP. 196705121998032001

Gambar 21. Cetak Permintaan Honor Halaman Rincian

E. Cetak Daya Serap / POK

Menu “Cetak Daya Serap / POK” merupakan menu yang digunakan untuk melihat dan mencetak daya serap berdasarkan dokumen POK dan kwitansi yang telah di buat. Anda dapat mengakses menu ini dengan meng klik menu  , maka akan muncul tampilan sebagai berikut :

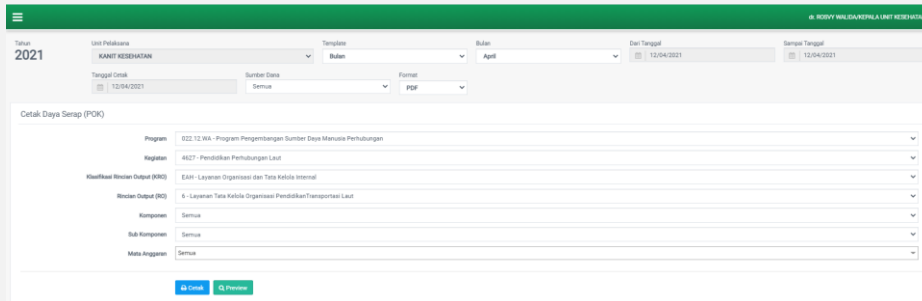


Gambar 22. Halaman Cetak Daya Serap POK

➤ **Filter Data**

Apabila ingin memfilter cetakan, lakukan langkah berikut.

1. Pilih lah filter pada combobox dari output sampai mataanggaran seperti pada gambar di bawah ini

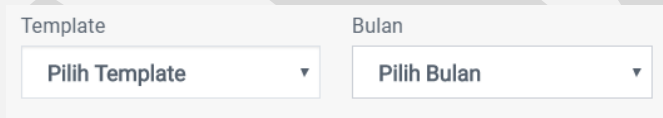


Gambar 24. Filter Data Daya Serap POK

➤ **Cetak Daya Serap**

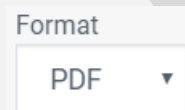
Apabila ingin mencetak, lakukan langkah berikut.

1. Pilih Jenis Template dan Bulan



Jika anda tidak memilih bulan maka akan terhitung bulan saat anda mencetak

2. Pilih jenis dokumen apakah PDF atau excell dengan memilih combobox Format



3. Setelah itu Klik tombol **“Cetak”** di atas tabel  :

4. Maka akan muncul dokumen cetak seperti pada gambar di bawah ini :

Laporan Realisasi Sampai Dengan Bulan Juli Tahun Anggaran 2019

Kementerian Negara : Kementerian Perhubungan
 Unit Eselon II/Gedung : Pusat Pengembangan SDM Perhubungan Laut/PPS Semarang
 Unit Pelaksana : POLITEKNIK LAMU PELAYARAN SEMARANG

Program : 022.12.05 Program Pengembangan Sumber Daya Manusia Perhubungan
 Kegiatan : 3997 Pendidikan Perhubungan Laut
 Output : 001 Lulusan Pendidikan dan Pelatihan SDM Transportasi Laut
 Sub Output : 001 Diklat Vokasi Pendidikan Perhubungan Laut (Prioritas Nasional)

Kode	Uraian	Pagu Anggaran	Realisasi	Sisa
1	2	3	4	5
022.12.05	Program Pengembangan Sumber Daya Manusia Perhubungan	25.436.773.000	2.833.839.179	22.602.933.821
3997	Pendidikan Perhubungan Laut	25.436.773.000	2.833.839.179	22.602.933.821
3997.001	Lulusan Pendidikan dan Pelatihan SDM Transportasi Laut	25.436.773.000	2.833.839.179	22.602.933.821
3997.001.001	Diklat Vokasi Pendidikan Perhubungan Laut (Prioritas Nasional)	25.436.773.000	2.833.839.179	22.602.933.821
001	Penyenggaraan Diklat Pengembangan SDM Transportasi Laut	23.317.077.000	1.711.539.965	21.605.537.035
A	SDP/DANA DI MANUTKA ANGGARAN SA (DIB Orang)	3.679.774.000	268.178.000	3.411.596.000
521211	Belanja Bahan	41.751.000	19.479.000	22.272.000
-	(Semester V) Pengadaan Soal assessment diklat	720.000	-	720.000
-	(Semester V) Pemakaian Ujian LKP	3.600.000	-	3.600.000
-	(Semester V) Pemakaian Sertifikat Terbuka	12.000.000	-	12.000.000
-	(Semester V) Snack ujian semester	3.375.000	19.479.000	(16.104.000)
-	(Semester V) Snack ujian akhir	15.000.000	-	15.000.000
-	(Semester V) Pengadaan soal assessment diklat	510.000	-	510.000
-	(Semester V) Pemakaian Ujian LKP	2.000.000	-	2.000.000
-	(Semester V) Snack Instruktur/Teknis Komprehensif	210.000	-	210.000
-	(Semester V) Makan Sng Instruktur/Teknis Komprehensif	490.000	-	490.000
-	(Semester V) Snack Instruktur/Teknis Try Out CBA	150.000	-	150.000
-	(Semester V) Makan Sng Instruktur/Teknis Try Out CBA	350.000	-	350.000
-	(Semester V) Snack ujian semester	3.300.000	-	3.300.000
521212	Belanja Honor Output Kegiatan	3.003.040.000	-	3.003.040.000
-	(Semester V) Honorarium Pengajar	110.250.000	-	110.250.000
-	(Semester V) Honor Dokter Hita	7.000.000	-	7.000.000
-	(Semester V) Honor Dokter THT	7.000.000	-	7.000.000
-	(Semester V) Honor Dokter Radiologi	7.000.000	-	7.000.000
-	(Semester V) Honor Dokter Jarkang / Penyakit Dalam	7.000.000	-	7.000.000
-	(Semester V) Honorarium Teori Diklat keterampilan Pelaut (DKP)	110.750.000	-	110.750.000
-	(Semester V) Honorarium Praktik Diklat keterampilan Pelaut (DKP)	88.500.000	-	88.500.000
-	(Semester V) Honorarium Teori Diklat keterampilan Pelaut (DKP)	31.350.000	-	31.350.000
-	(Semester V) Vokasi Diklat keterampilan Pelaut (DKP) Tanam	7.000.000	-	7.000.000
-	(Semester V) Honorarium Ujian Keahlian Pelaut (DKP)	16.800.000	-	16.800.000
-	(Semester V) Honorarium Kukurubul	20.000.000	-	20.000.000
-	(Semester V) Vokasi Ujian Semester	110.000.000	-	110.000.000
-	(Semester V) Vokasi Pembimbingan & Ujian Skripsi	750.000.000	-	750.000.000
-	(Semester V) Honorarium Pengajar	181.300.000	-	181.300.000
-	(Semester V) Honorarium Teori Diklat keterampilan Pelaut (DKP)	90.400.000	-	90.400.000

Gambar 25. Halaman Cetak Daya Serap