# MANUAL BOOK

## SISTEM INFORMASI HONOR (E-HONOR)



## DAFTAR ISI

DAF1	TAR ISI		ii
<i>E-</i> HC	ONOR SISTE	M INFORMASI HONOR (E- HONOR)	.1
	A.	Login Sistem	1
	В.	Halaman Awal Aplikasi	2
	C.	Master Permintaan Honor	3
	D.	Transaksi Permintaan Honor	7
	Ε.	Cetak Daya Serap / POK1	.1

ſ

### *E*- HONOR SISTEM INFORMASI HONOR (E- HONOR)

#### A. Login Sistem

Sebelum anda dapat menjalankan *E-Honor*, anda diharuskan untuk melakukan login terlebih dahulu. Anda dapat melakukan login dengan langkah sebagai berikut :

1. Pilih Menu E-Honor Pada Halaman Web



Gambar 1. Halaman Portal Sistem Informasi PIP Semarang

Maka akan muncul form login seperti di bawah ini, isikan username password dan klik tombol "Login". Untuk Hak akses unit pelaksana username = "Nama Unit" password default = "yang\_telah\_diberikan". Anda dapat mengubah password jika sudah masuk ke dalam beranda aplikasi.



Gambar 2. Halaman Login E-Honor

#### B. Halaman Awal Aplikasi

Setelah anda login . maka sistem akan memunculkan menu-menu yang dapat anda akses. Akses menu ini akan berbeda sesuai dengan hak akses pengguna yang dimiliki. Hak akses pengguna dapat di setting melalui menu pengguna hanya oleh admin.

Berikut ini adalah tampilan aplikasi setelah anda login.



#### Gambar 3. Halaman Home / Beranda

Untuk mengakses menu – menu yang ada di aplikasi anda dapat mengklik daftar menu yang ada pada sebelah kiri halaman web.



Gambar 4. Daftar Menu E-Honor

#### C. Master Permintaan Honor

Menu "Master Permintaan Honor" merupakan menu yang digunakan untuk membuat Master Permintaan Honor. Pada menu ini anda dapat memilih kode POK dan jumlah pagu yang akan digunakan, menentukan uraian dan periode honor, menentukan nomor dan tanggal SK, dan menentukan kedudukan apa saja yang akan digunakan didalam honor. Anda dapat mengakses menu ini dengan meng klik menu

Master Permintaan Honor , maka akan muncul tampilan sebagai berikut :

LA UNIT RESEMATAN Tahun Akaf (2021	2021	I	Unit Pelaksana KANIT KESEHATI	AN	*							
C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C     C	r Permintaan I	Honor									Calin Data Honor	
er Perminteen Henor	No		Kode Honor	Kode Anggeren	Union Detail	Page Dimension		Union Permintaan	Keterangan Periode	Nomer BK.	Tetargal	Kedudukan Dalam SK
aksi Permintaan Honor	1	KANIT KESEHATAN	00043	022.12.DL 3996.DC8.011.601.D.525111.31 022.12.DL 3996.DC8.011.601.D.525111.32	Honor dokter Mata Honor Dokter THT	21.120.000	DAFTAR HONORARUM 0043	HONORARUM PEMERIKSA KESEHATAN PESERTA UJIAN KEAHLIAN	Maret 2021	47 Tahun 2021 (4 Januari 2021)	08 April 2021	PEMERIKSA MATA/PEMERIKSA THT
	2	KANIT KESEHATAN	00042	022.12.DL.3996.DC8.011.601.C.525111.1 022.12.DL.3996.DC8.011.601.C.525111.2 022.12.DL.3996.DC8.011.601.C.525111.3 022.12.DL.3996.DC8.011.601.C.525111.4	Honor Dokter Radiologi 4000 orang x 1 keg honor dokter spesialis 4000 Orang X 1 Kegistan Honor dokter 1HT 4000 orang x 1 keg Honor Dokter Jamtung 4000 Orang X 1 Kegiatan	41.920.000	DAFTAR HONORARUM 0042	PELAUT Honorarium Pemeriksa Sentifikasi Kesehatan Pelaut	Maret 2021	46 Tahun 2021 (4 Januari 2021)	08 April 2021	PEMERIKSA MATA/PEMERIKSA THT/PEMERIKSA JANTUNG/PEMERIKSA RADIOLOGI
	3	KANIT KESEHATAN	00039	022 12 DL 3996 DCB 011.691 C 325111.1 022 12 DL 3996 DCB 011.691 C 325111.2 022 12 DL 3996 DCB 011.691 C 325111.3 022 12 DL 3996 DCB 011.691 C 325111.4	Honor Dokter Radiologi 4000 orang x 1 keg honor dikter spesialis 4000 Dang X 1 Kegiatan Honor dikter THT 4000 orang x 1 keg Honor Dokter Jantung 4000 Orang X 1 Kegiatan	32.520.000	DAFTAR HONORARUM 0009	Honorarium Pemerikaa Sentifikasi Kesehatan Pelaut	Februari	46 Tahun 2021 (4 Januari 2021)	08 April 2021	PEMERIKIA MATA,PEMERIKSA THT,PEMERIKSA JANTUNG,PEMERIKSA RADIOLOGI
	4	KANIT RESEHATAN	00015	022 12.DL 3996 DC8 011.601.D 525111.31 022 12.DL 3996 DC8 011.601.D 525111.32	Honor dokter Mata Honor Dokter THT	8.040.000	DAFTAR HONORARUM 0015	HONDRARUM PEMERIKSA KESEHATAN PESERTA UJIAN KEAHLIAN PELAUT	Februari 2021	47 Tahun 2021 (4 Januari 2021)	08 April 2021	PEMERIKSA MATA,PEMERIKSA THT
	5	KANIT KESEHATAN	00004	022 12.DL 3996.DC8.011.601.D 525111.31 022 12.DL 3996.DC8.011.601.D 525111.32	Honor dokter Mata Honor Dokter THT	23.820.000	DAFTAR HONORARIUM 0004	HONDRARUM PEMERIKSA KESEHATAN PESERTA UJIAN KEAHLIAN PELAUT	JANUAR 2021	47 Tahun 2021 (4 Januari 2021)	08 April 2021	PEMERIKSA MATA/PEMERIKSA THT
	6	KANIT KESEHATAN	00003	022 12 DL 3996.DCB 011.601.C 325111.1 022 12 DL 3996.DCB 011.601.C 325111.2 022 12 DL 3996.DCB 011.601.C 325111.3 022 12 DL 3996.DCB 011.601.C 325111.4	Honor Dekter Radiologi 4000 ovang x 1 kag honor dekter spesialis 4000 Diang X 1 Kegiatan Honor dekter THT 4000 orang x 1 keg Honor Dekter Jantung 4000 Orang X 1 Kegiatan	38.483.000	DAFTAR HONORARIUM 0005	Hororariam Pemerikaa Sertifikasi Kesehatan Pelaut	Januari 2021	46 Tahun 2021 (4 Januari 2021)	08 April 2021	PEMERIKSA MATA,PEMERIKSA THT,PEMERIKSA RADIOLOOI,PEMERIKSA JANTUNG
	Showing	1 to 6 of 6 entries										Previous

Gambar 5. Halaman Master Honor

3

#### > Tambah Master Permintaan Honor

Apabila ingin menambah Master Permintaan Honor baru, lakukan langkah berikut.

- 1. Klik tombol "Tambah" yang ada pada atas tabel + Tambah
- 2. Setelah ini akan muncul tampilan seperti di bawah ini :

	Tambah Honor
Program	Pili Pogan 🗸
Kegistan	Data Kagiatan Kosong
Klasifikasi Rincian Objek (KRO)	Data Klasifikasi Rincian Otijek (KRO) Kosong
Rincian Objek (RO)	Data Rinclan Objek (RO) Kosong
Komponen	Data Komponen Korong
Sub Komponen	Data Sub Komponen Kosong
Mata Anggaran	Data Masa Anggaran Koong
Utalan Permintaan	Uniar Penintaan
Periode	Periode
PPK	Pilit PPK v
Master SK	N. K Tagyi
Nomor SK	None SK Tangpå SK Teopol SK 🕴
Tanggal Pengajuan	12/04/2021
	• Testat Makabar
	Binue to the
	Gambar 7. Tambah Master Permintaan Honor

3. Pilih kode POK dari program sampai detail kemudian klik tombol "Tambahkan". Untuk pemilihan POK anda dapat mengisi nya lebih dari 1 detail kegiatan. Setelah anda melakukan pemilihan POK maka akan muncul tampilan seperti gambar di bawah ini :

	Tambah	Honor		
Program	022.12.DL - Program Pengembangan Sumber Daya Manusia Perhubungan			
Kegiatan	3996 - Pendidikan Perhubungan Laut			
Klasifikasi Rincian Objek (KRO)	DCB - Pelatihan Bidang Infrastruktur			
Rincian Objek (RO)	11 - Diklat Teknis Bidang Transportasi Laut			
Komponen	601 - Penunjang Diklat Teknis			
Sub Komponen	M - Pelayanan Klinik dan Apotik			
Mata Anggaran	525111 - Belanja Gaji dan Tunjangan			
Detail	Pilh Detail			
	+Tambatikan - Clear			
	022.12.D4.0996.DCB.11.601.M.525111.1 Honor dokter Spesialis/tenaga ahli (4000 Orangx 1 paketx 1 keg)	Sisa Pagu : 2	10,000,000	0
	022.12.DL-9996.DCB.11.601.M.525111.2 Honor dokter umum ( 5000 Orangx 1 paketx 1 keg)	Sisa Pagu : 1	50.000.000	0

Gambar 8. Pemilihan Kode POK

Isi Uraian Permintaan Honor, Periode dan Pilih Pejabat Pembuat Komitmen (PPK).
 Seperti pada gambar di bawah ini :

Uraian Permintaan	Permintaan honor <u>dokter</u> spesialis	
Periode	April 2021	
РРК	Рійн РРК Рійн РРК	
Master SK	1 - PRITIA KURNIASIH, M Sc 2 - ARRA MURANAJA M SI 4 - BUDI JOKO RAHARJO, M.M.	

Gambar 9. Pengisian Uraian Honor, Periode dan PPK

5. Tambah SK (Nomor dan Tanggal SK)

Isikan nomor SK dan Tanggal SK, jika SK lebih dari satu maka anda dapat mengklik

tomb	ol 📩 i	untu	k menambahkan form	dan ton	nbc	ol 🧧 untuk menghapus S	SK
Master SK	No.	. SK				Tanggal	
Nomor SK	Nomor SK			Tanggal	I SK	Tanggal SK	+
	Nomor SK					Tanggal SK	-
	Nomor SK					Tanggal SK	-

Gambar 10. Pengisian Uraian Honor, Periode dan PPK

6. Tambah Kedudukan

Untuk menambah kedudukan dalam honor anda dapat melakukan langkah berikut :

	+ Tambah K	dudu
Uni		
Gambar 11. Tambah Kedudukan		
Klik tombol + Tambah Kedudukan sebanyak kedudukan yang ingin anda masukan,		
lalu isikan uraian kedudukannya, seperti pada gambar di bawah ini :		
+ Tendeh Kodu	dukan	
Una de la companya de		
DOKTER SPESIALIS	3	
РЕЛАНАТ	3	
- Gambar 12. Tambah Kedudukan		

7. Simpan Data Permintaan Honor

Setelah	semua	langkah	di	atas	sudah	anda	lakuk	an,	maka	klik	tor	nbol
	🖺 Simpar	1		untuk	menyir	npan	data	per	mintaar	n hoi	nor	dan
tombol		🗙 Tutup			untuk n	nemba	talkan	nya.				

#### Ubah Master Permintaan Honor

Apabila ingin mengubah Master Permintaan Honor, lakukan langkah berikut.

- 1. Pilih data yang mau diubah kemudian klik tombol ubah di kolom aksi
- 2. Setelah ini akan muncul tampilan seperti di bawah ini :

	Ubah <del>I</del>	lonor			×
Program	Pilih Program				~
Kegiatan	Pilih Kegiatan				~
Klasifikasi Rincian Objek (KRO)	Data Klasifikasi Rincian Objek (KRO) Kosong				~
Rincian Objek (RO)	Data Rincian Objek (RO) Kosong				~
Komponen	Data Komponen Kosong				~
Sub Komponen	Data Sub Komponen Kosong				~
Mata Anggaran	Data Meta Anggaran Kosong				~
Detail Lama	022.12.0L.3996.DCB.11.601.D.525111.31 Honor dokter Mata	Sise Pegu :	244.630.000	10.560.000	
	022.12.DL.3996.DCB.11.601.D.625111.32 Honor Dokter THT	Sisa Pagu :	244.630.000	10.560.000	
Uraian Permintaan	HONORARIUM PEMERIKSA KESEHATAN PESERTA UJIAN KEAHUAN PELAUT				le
Periode	Maret 2021				le.
РРК	4 - BUDI JOKO RAHARJO, M.M.				~
Nomor SK	47 Tahun 2021	Tanggal SK	04/01/2021	Нар	18
Nomor SK	Nomor SK	Tanggal SK	Tanggal SK	•	
Tanggal Pengajuan	05/04/2021				
				+ Tamba	1 Kedudukan
	Uni			Jumleh Transakai	Hapus
PEMERIKSA MATA				10.560.000	
PEMERIKSA THT				10.560.000	
TOTAL				21.120.000	
	20 Simpan	× Tu	tup		

Gambar 13. Ubah Master Permintaan Honor

3. Isikan Form tampilkan yang di perlu diisi kemudian klik tombol "Simpan"

#### > Hapus Master Permintaan Honor

Apabila ingin menghapus Master Permintaan Honor, lakukan langkah berikut.

- 1. Pilih data yang mau diubah kemudian klik tombol hapus di kolom aksi 💼
- 2. Setelah ini akan muncul tampilan peringatan seperti di bawah ini :

eplanning.pip-semarang.ac.id says Anda yakin ingin menghapus ini?		
	ОК	Cancel

Gambar 14. Hapus Master Permintaan Honor

3. Klik "**OK**"

#### D. Transaksi Permintaan Honor

🗴 Transaksi Permintaan Honor

Menu "Transaksi Permintaan Honor" merupakan menu yang digunakan untuk memasukan daftar penerima honor yang sebelumnya sudah dibuat dimenu Master Permintaan Honor. Anda dapat mengakses menu ini dengan meng klik menu

maka akan muncul	l tampilan seb	agai berikut :	

_											
=										d R	IGVY WALIDA/REPALA UNIT KES
Tahun 2021	Unit Pelaksana KANIT KESEHA	TAN	Status V Semua	×							
Transaksi Per	mintaan Honor										
Pertama Seb	ekumnya 🧻 Selanjutnya ilikan 6-data halaman ke 1 dari	Terakhir 1 halaman (Total 6 data)					Pencarian				q
Kode Honor	Tanggal. Pengajuan	Unit	Kode Anggeran	Uralan Permintaan	Jumiah Dimintakan	Periode Honor	Lampiron	Vertikasi Keuangan	Approve PPK	Status SP2D	
00043	05 April 2021	KEPALA UNIT KESEHATAN	822.12.DL.3996.DCB.011.601.D.525111.31 822.12.DL.3996.DCB.011.601.D.525111.32	HONORARUM PEMERIKSA KESEHATAN PESERTA LUBAN KEAHLIAN PELAUT	21.120.000	MARET 2021	Olampian Jumlah : 3	M Belan	<b>H</b> linkern	H Belury	Catal: Format Rincian     Catal: Format Rincian (Fel     Gatal: Format Rincian (Fel     Gatal: Format Rincian Com
00042	05 April 2021	KEPALA UNT KESEMATAN	022.12.DL.3996.DCB.011.601.C.525111.1 022.12.DL.3996.DCB.011.601.C.525111.2 022.12.DL.3996.DCB.011.601.C.525111.3 022.12.DL.3996.DCB.011.601.C.525111.4	HONORARUM PEMERIKASI SERTIFIKASI RESEMATAN PELAUT	40.920.000	MARET 2021	Clarginen Jumlah : 3	K Belan	<b>X</b> Belan	R Selum	Halda     Getak Format Rincian     Getak Format Rincian (114)     Getak Excel Tarpa Core
00039	01 April 2021	KEPALA UNIT KESEHATAN	022.12.DL.3996.DCB.011.601.C.525111.1 022.12.DL.3996.DCB.011.601.C.525111.2 022.12.DL.3996.DCB.011.601.C.525111.3 022.12.DL.3996.DCB.011.601.C.525111.4	HONORARUM PEMERIKAS SERTIFIKASI KESEHATAN PELAUT	32,520,000	FEBRUARI	Otorojiun Jumlah : 3	¥ Belum	Xilekm	# Belum	Kelola     Bortek Format Rinclan     Ortek Format Rinclan (11)     Ortek Format Rinclan (11)     Ortek Format Rincian (11)
00015	05 Maret 2021	KEPALA UNT KESEHATAN	022.12.DL.3996.DC8.011.601.D.525111.31 022.12.DL.3996.DC8.011.601.D.525111.32	HONORARUM PEMERIKSA KESEHATAN PESERTA UJIAN KEAHJIAN PEJAUT	8.040.000	FEBRUARI 2021	Jumlah : 3	K Belan	X Delum	8 Belum	traicis     Gatal: Format Rincian     Gatal: Format Rincian (11d)     Gatal: Excel Targe One
00004	04 Februari 2021	REPALA UNIT RESEMATAN	022.12.DL.3996.DC8.011.601.D.525111.31 022.12.DL.3996.DC8.011.601.D.525111.32	HONORARUM PEMERIKSA KESEHATAN PESERTA LUIAN KEAHLIAN PELAUT	23.820.000	JANUARI 2021	Oldersinen Jumlah : 3	M Belan	<b>X</b> Belan	# Belum	Helde     Botak Format Rincian     Detak Format Rincian     Detak Format Rincian (Thd     Betak Excel Tarpa Core
00003	04 Februari 2021	KEPALA UNIT KESEHATAN	022.12.DL.3996.DCB.011.601.C.825111.1 022.12.DL.3996.DCB.011.601.C.825111.2 022.12.DL.3996.DCB.011.601.C.825111.3 022.12.DL.3996.DCB.011.601.C.825111.4	HONORARUM PEMERIKAA SERTIFIKASI RESENATAN PELAUT	39.480.000	JANUARI 2021	Olderspinen Jumlah : 3	M Delum	R Bilam	R Belum	

Gambar 15. Halaman Transaksi Permintaan Honor

#### Kelola Penerima Honor

Untuk memasukan daftar penerima honor anda dapat mengklik tombol **\***Kelola pada baris honor yang anda pilih. Setelah itu maka akan muncul tampilan seperti pada gambar di bawah ini :

				<b>1 1</b>	Q H A
				de Rosvy Walk	A/KEPALA UNIT KE
Tahun					
2021					
Informasi Honor					
Kode Honor Kode Anggaran	Union Detail	Jumlah Dimintakan	Uralan Permintaan	Periode Honor	
00063 022.12.DL.3996.SAB.004.051.C.521213.7	Honor dokter spesialis	1.000.000 URAIAN		PERIODE	
stanbali Transaksi Permintaan Honor DAFTAR HONORAR	EM (063			Hepun Manel     Guturkan Berdaaar	an Pengkat 🔶 Ta
🖹 Simpen Dete Transeksi					
Jumlah Pagu		Jumlah Paga Transakal		Sm	
	1.000.000	0			1.000.
*) Pagu transaksi belum sama dengan jumlah pagu yang sud	ah ditentukan.				
NP Nama Pangkat/Golongan 🔳	Kedudukan Dalam SK Volume 1 Satuan 1	Volume 2 Satuan 2 Volume 3 Satuan 3	Volume 4 Saturn 4 Volume 5	Setuen 5 Volume Saturn Harge 5	ntuan Ta

Untuk menambahkan penerima honor anda mengklik tombol **+**Tambah, maka akan muncul tampilan seperti di bawah ini :

		Tamba	h Penawai Penerima			×
Unit Pelaks	ana KANIT KESEHATAN					~
Status Pega	wali Semua					~
Penca	rian Pencarian					
Kadudukan						
Semua	~					
						^
NIP	Nama	Golongan	Jabetan	Unit	Status Pegawal	ı.
36KMHB-HNR1408.02.052	ARDIANTO EFENDY, S.Farm., Apt	Non ASN (-)	Apoteker	KANIT KESEHATAN	NON ASN	1
36KMHB-HNR1408.02.027	ASTI KUSTININGSIH, A.Md.Ak.	Non ASN (-)	Analis Kesehatan	KANIT KESEHATAN	NON ASN	1
HNR-73	Dr.KUNTIO SRI HERLAMBANG, Sp. Rad	Tenaga Ahli (2)	PEMERIKSA JANTUNG	KANIT KESEHATAN	NON ASN	
HNR-72	Dr.NURPODO BASKORO, Sp.Rad	Tenaga Ahli (2)	PEMERIKSA RONTGEN	KANIT KESEHATAN	NON ASN	
198312252007122001	EKA PUSPITA SARI, SKM, M.M	Penata Muda Tk I (III/b)	Perawat Pelaksana Lanjutan	KANIT KESEHATAN	ASN	
36KMHB-HNR1408.02.174	INTAN WIDYA KUSUMA	Non ASN (-)	Perawat Umum	KANIT KESEHATAN	NON ASN	
36KMHB-HNR1408.02.119	IRA WINDAYATI	Non ASN (-)	Pengadministrasi Umum	KANIT KESEHATAN	NON ASN	
36KMHB-HNR1408.02.025	JUMAENI SOBIRIN, A.Mk.	Non ASN (-)	Perawat Umum	KANIT KESEHATAN	NON ASN	
36KMHB-HNR1408.02.026	KURNIAWAN SULISTYANTO, A.Mk.	Non ASN (-)	Perawat Umum	KANIT KESEHATAN	NON ASN	
36KMHB-HNR1408.02.175	MAHYA MELLA	Non ASN (-)	Analis Kesehatan	KANIT KESEHATAN	NON ASN	•
		🖹 Simpan	¥ Tutup			

Gambar 17. Daftar Pegawai

Pada tampilan di atas dimuncul daftar pegawai yang sudah diinput dari sisi admin, daftar pegawai pertama kali akan terfilter berdasarkan login dari unit kerja, tapi anda dapat memilih seluruh pegawai dari satker PIP Semarang dengan mengubah comobobox unit pelaksana menjadi **"SEMUA'** seperti ini : Unit Pelaksana Semua , maka semua pegawai yang ada di

master pegawai dapat anda pilih. Kemudian centang pada check box disebelah kanan untuk memilih pegawai kemudian klik tombol simpan.

				Tambah Pegawai Penerima			
U	it Pelaksana	Semua					
Sti	tus Pegawai	Semua					
	Pencarian	Pencarian					
Kedudukan							
Semua		~					
не		Nama	Colongan	minic	Unit	Status Pegevel	•
97164211999031002	ABO	SENO, M.SI, M.Mar.E	Penata Tk I (II/d)	Lektor		AGN	
6KMHB-HNR1408.02.179	ACH	AAD BUDI CAHYONO	Non ASN (-)	Satpam	KASUBBAG UM	NON ASN	
6KMHB-HNR1408.02.227	ACH	AAD RIDWAN, S.Tr.Pel (Teknika)	Non ASN (·)	Pengajar merangkap Pengadministrasi Umum		NON ASN	
NR-49	ACH	AAD RIDWAN, S.Tr.Pel ( Teknika)	Non ASN (-)	Pengadministrasi Umum		NON ASN	
6KMHB-HNR1408.02.098	ACH	AAD ROMADHON	Non ASN (·)	Pranubakt	KASUBBAG UM	NON ASN	
6KMHB-HNR1408.02.016	ACHE	AAD SOLECHAN	Non ASN (-)	Pranubakti	KASUBBAG UM	NON ASN	
I6KMHB-HNR1408.02.120	ACHE	AAD SULTON	Non ASN (-)	Pranubakti	KASUBBAG UM	NON ASN	
NR-749	ACH	AAD WARHYUDIONO, MM	Pensiunan Golongen IV (P4)	PENGAJAR	KOORD DPPK	NON ASN	0
95601241987031002	ACH	AAD WIRHYUDIONO, MW, M.Mer.E	Pembina Utama Muda (IV/c)	Lektor Kepela		ASN	
							<u> </u>
			D te	ngeen 🗙 Tuttap			

Gambar 18. Checklist Pegawai

Maka akan muncul tampilan seperti gambar di bawah ini :

																		1 Harus Ma	al 🔍 Unstkan Berdaaarka	n Panokat + Tambah
< Kemba	Iransaksi Per	mintaan Honor	DAFTAR HONORARIUN	A 0063																المعتقلين المتعادلة
🖹 Sim	apan Data Transaksi																			
		Ju	mlah Pagu						J	umlah Pagu Trans	saksi							Sisa		
						1.000.000	D						0							1.000.000
*) Pagu	ı transaksi belum s	ama dengan jumla	h pagu yang sudah	ditenti	ukan.															
	NIP	Nama	Pangkat/Golongan			Kedudukan Dalam SK	Volume 1	Satuan 1	Volume 2	Satuan 2	Volume 3	Satuan 3	Volume 4	Satuan 4	Volume 5	Satuan 5	Volume	Satuan	Harga Satuan	Total
	36KMHB- HNR1408.02.052	ARDIANTO EFENDY, S.Farm., Apt	Non ASN (·)			DOKTER	0		0		0		0		0		0		0	0
^	36KMHB- HNR1408.02.174	INTAN WIDYA KUSUMA	Non ASN (-)			PERAWAT	0		0		0		0		0		0		0	0

Gambar 19. Input Honor

Isikan volume, satuan dan harga satuan pada form yang sudah disediakan. Jika satuan hanya satu makan anda cukup memasukan di form volume 1 dan satuan 1, jika lebih dari satu maka dapat anda masukan juga di volume 2 dan satuan 2 dan seterusnya dengan maksimal satuan adalah 5 satuan. Setelah selesai mengisi form anda dapat menyimpan dengan mengklik tombol Simpan Data Transaksi . Dalam mengisi volume dan harga satuan pastika untuk jumlah pagu dan jumlah transaksi itu harus sama. Seperti pada gambar di bawah ini :

Jumlah Pagu	Jumlah Pagu Transaksi
1.000.000	1.000.000

\*) Pagu transaksi sudah sama dengan jumlah pagu yang sudah ditentukan.

Karena apabila jumlah pagu dan jumlah pagu transaksi **tidak sama**, anda **tidak dapat** mencetak permintaan honor

#### Cetak Permintaan Honor

Untuk mencetak permintaan honor anda dapat mengklik tombol baris honor yang anda pilih. Setelah itu maka akan muncul tampilan seperti pada gambar di bawah ini :

Tanggal Permintaan	: 5 April 2021	
Pembuat	: UNIT KESEHATAN	
Perihal	: HONORARIUM PEMER PELAUT	IKSA KESEHATAN PESERTA UJIAN KEAHLIA
Pelaksanaan	: Maret 2021	
Jumlah	: 21.120.000	
Terbilang	: Dua Puluh Satu Juta Ser	ratus Dua Puluh Ribu Rupiah
	DIBACA / DIPER OLE	IKSA / DITELITI H :
M be m	enyatakan bahwa daftar permi enar dan apabila ada pengelua erkaitan dengan hal tersebut di enyerahkan ke kas negara	intaan lampiran tersebut di bawah ini adalah aran yang mengakibatkan kerugian negara i atas, kami bersedia mengembalikan dan
		Semarang, April 2021
WAKIL D	IREKTUR III	KEPALA UNIT KESEHATAN
_		
F. PAMBUDI WID Pemi NIP. 19641	IATMAKA <u>S.T., M.T.</u> bina, IV/a 1261999031002	dr. ROSVY WALIDA Pembina Utama Muda, IVic NIP. 196705121998032001
F. PAMBUDI WID Perri NIP. 19641	HATMAKA, S.T., M.T. bina, IV/a 1261999031002 REFRENS	dr. ROSVY WALIDA Pentina Utama Muda, IVic NIP. 198705121998032001 II SURAT
F. PAMBUDI WID Perri NIP. 19641 Ditandatangani tanggal	IATMAKA, S.T., M.T. bina, IV/a 1261999031002 REFRENS	dr. ROSYY WAUDA Peribina Utama Muda. N/e NIP. 198705121986032001 II SURAT
F. PAMBUDI WID Perri NIP. 19641 Ditandatangani tangga Catatan Lain - Iain	HATMAKA, S.T., M.T. bina, IVia 1281999031002 REFRENS :	Sr. ROBYY WALIDA Perifolina Ukana Modal, IV/c HIP: 1947/0512 1946022001 I SURAT
F. PAMBUDI WID Perm NIP. 19641 Ditandatangani tanggal Catatan Lain - tain Lampiran	NATMAKA, S.T., M.T. Johns, N/a 2281999031002 REFRENS : :	dr. ROBYY WALDA Pentina Ulana Muda, IVIC NIF - file7051211986030001 I BURAT
F. PAMBUDI WID Perri NIP. 19641 Ditandatangani tanggai Catatan Lain - Lein Lampiran 1. DAFTAR PERMII	HATMAKA, S.T., M.T. Johns, Nie 2281999031002 REFRENS : : : : : : : : : : : : : :	dc.BOBY21WALB2A Periotica Liberto Mada, Nico NiliP - 199705121998032001 II SURAT
F. PAMBUDH WID Perri NIP. 19641 Ditandatangani tanggal Catatan Lain - lain Lampiran 1. DAFTAR PERMII 2. FOTO COPY LEC SK. 47 Tahun 200	HATMAKA, S.T., M.T. Inina, IV/a 1281999031002 REFRENS I : : : : : : : : : : : : : :	AL BORY WALKA Periora Dama Mada Nic NiP - 197705121998032001 I SURAT
F. PAMBUDH WID Perri NIP. 19641 Ditandatangani tanggal Catatan Lain - Lain Lampiran 1. DAFTAR PERMIM 2. FOTO COPY LEC SK- 47 Tahan 202 3. REKAP HASLIP. MARET 2021	ATMAKA, S.T., M.T. Inna, IV/a T281996031002 REFRENS : : : : : : : : : : : : :	AS ROBY WALDA Pedina Dam Mala Nin NIP. 19870312199603201 I SURAT TENIK LIJU PELAYARAN SEMARANGKA YARAN KEJALIAN PELAUTULAN
F. PAMBUDI WID Perri NIP. 19841 Ditandatangani tanggal Catatan Lain - Lain Lampiran 1. DAFTAR PERMIR 2. FOTO COPY LES SK 4.7 Tahua 201 NERKAP HASIL PI MARET 2021	ATMAKA, S.T., M.T. Data, N.B. Self996031002	dr. ROBYY WALDA Pertina Uarra Muda, Vic NIF: 195705221996000000 I SURAT TERNIK LIJU PELAYARAN SEMARANGHOM PESERTA UJIAN KEANLAN PELAUT BULAN

Gambar 20. Cetak Permintaan Honor Halaman Cover

10

#### DAFTAR PERMINTAAN HONORARIUM 0043 HONORARIUM PEMERIKSA KESEHATAN PESERTA UJIAN KEAHLIAN PELAUT

#### MARET 2021 TAHUN ANGGARAN 2021

DASAR :

KEPUTUSAN DIREKTUR POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG

NOMOR : 47 Tahun 2021 - 4 Januari 2021

No	Nama / NIP	Pangkat	kedudukan		Permintaan Hono	rarium	Jumlah dimintakan	Total
				Volume	Satuan	Honor		
1	Prof.Dr.dr.WINARTO, Sp.M (K)	Tenaga Ahli (1)	Pemeriksa Mata	352,00	ORANG	30.000	10.560.000	10.560.000
2	Prof. Dr. dr. SUPRIHATI, M.Sc, Sp. THT	Tenaga Ahli (1)	Pemeriksa Tht	352,00	ORANG	30.000	10.560.000	10.560.000
JUMI	AH KESELURUHAN							21.120.000
TER	BILANG : DUA PULUH SATU JUTA SE	RATUS DUA PULUH RIB	U RUPIAH					

Semarang, April 2021 Kepala Unit Kesehatan Politeknik Ilmu Pelayaran Semarang

dr. ROSVY WALIDA Pembina Utama Muda, IV/c NIP. 196705121998032001

Gambar 21. Cetak Permintaan Honor Halaman Rincian

#### E. Cetak Daya Serap / POK

Menu "Cetak Daya Serap / POK" merupakan menu yang digunakan untuk melihat dan mencetak daya serap berdasarkan dokumen POK dan kwitansi yang telah di

buat. Anda dapat mengakses menu ini dengan meng klik menu Ectak Daya Serap (POK) maka akan muncul tampilan sebagai berikut :

Gambar 22. Halaman Cetak Daya Serap POK

#### Filter Data

Apabila ingin memfilter cetakan, lakukan langkah berikut.

1. Pilih lah filter pada combobox dari output sampai mataanggaran seperti pada gambar di bawah ini

≡								d: RODVY WALIDA/KEPALA UNIT KEDEHAT
Tahun 2021	Unit Pelakaana KANIT KESEHATAN	~	Template Bulan		Bulan • April	v B	ii Tanggal    12/04/2021	Sampai Tanggal () 12/04/2021
	Targgal Ortak	Sumber Dana Semua	Y	Format PDF	~			
Cetak Daya Sera	p (POK)							
	Program	022.12.WA - Program Pengembangan Sumber Da	a Manusia Perhubungan					v
	Kegiatan	4627 - Pendidikan Perhubungan Laut						~
	Klasifikasi Rincian Output (KRO)	EAH - Layanan Organisasi dan Tata Kelola Interna						~
	Rincian Output (RO)	6 - Layanan Tata Kelola Organisasi PendidikanTra	sportasi Laut					v
	Komponen	Semua						Ý
	Sub Komponen	Semus						~
	Mata Anggaran	Semua						~
		A Cetal Q Preview						



#### Cetak Daya Serap

Apabila ingin mencetakan, lakukan langkah berikut.

1. Pilih Jenis Template dan Bulan

Template		Bulan		
Pilih Template	•	Pilih Bulan	•	

Jika anda tidak memilih bulan maka akan terhitung bulan saat anda mencetak

2. Pilih jenis dokumen apakah PDF atau excell dengan memilih combobox Format

Format
PDF

3. Setelah itu Klik tombol "**Cetak**" di atas tabel



4. Maka akan muncul dokumen cetak seperti pada gambar di bawah ini :

Kementerian Unit Eselon I Unit Pelaksar	Negara : Kementerian Perhubungan I /Satker : Pusat Pengembangan SDM Perhubungan Laut/PIP Semara na : POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG	ng		
Program Kegiatan Output Sub Output	022.12.05 Program Pengembangan Sumber Daya Manusia Perhu     1997 Pendidikan Perhubungan Laut     001 Lulusan Pendidikan dan Pelathan SDM Transportasi L     001 Diklat Vokasi Pendidikan Perhubungan Laut (Prioritas	bungan aut Nasional)		
Kode	Uralan	Pagu Anggaran	Realisasi	Sisa
1	2			5
022.12.05	Program Pengembangan Sumber Daya Manusia Perhubungan	25.430.772.000	2.932.039.179	22.698.732.821
3997	Pendidikan Perhubungan Laut	25.430.772.000	2.832.039.179	22.698.732.421
3997.001	Lalusan Pendidikan dan Pelatihan SDM Transportasi Laut	25.630.772.000	2.932.039.179	22.698.732.821
3997.001.001	Diklat Vokasi Pendidikan Perhubungan Laut (Prioritas Nasional)	25.630.772.000	2.932.039.179	22.698.732.821
051	Penyelenggaraan Diklat Pembentukan SDM Transportasi Laut	21.317.527.000	1.723.926.902	19.593.600.098
	DIPLOMA IV NAUTIKA ANGKATAN 52 (180 Orang)	2.878.738.000	308.578.043	2.570.159.957
521211	Belanja Bahan	41.705.000	29.470.000	22.235.000
	(Semester VIII) Penggandaan Soal assesment diktram	720.000		720.000
	- (Semester VIII) Permakanan Ujian UKP	3.600.000		3.600.000
	- (Semester VIII) Permakanan Sidang Senat Terbuka	12.000.000		12.000.000
	(Semester VIII) Snack ujian semester	3.375.000	19.470.000	(16.095.000)
	- (Semester VIII) Snack ujian skripsi	15.000.000		15.000.000
	<ul> <li>(Semester VII) Penggandaan soal asesment diktram</li> </ul>	510.000		510.000
	<ul> <li>(Semester VII) Permakanan ujian UKP</li> </ul>	2.000.000		2.000.000
	<ul> <li>(Semester VII) Snack Instruktur/Tekzisi Komprehensif</li> </ul>	238.000		210.000
	(Semester VII) Makan Slang Instruktur/Teknisi Komprehensif	490.000		490.000
	- (Semester VII) Snack Instruktur/Tekzisi Try Out CBA	150.000		150.000
	- (Semester VII) Makan Slang Instruktur/Teknisi Try Out OBA	350.000		350.000
	- (Semester VII) Snack ujian semester	3.300.000		3.300.000
521213	beanja honor cuput kegatan	2.183.046.000		2.143.040.000
	(Semester VIII) Honoranum Hengager     (Remester VIII) Honoranum Prengager	110.250.000		10.250.000
	(Servester VIII) Honor Dokter Pleta     (Servester VIII) Honor Dokter THT	7,000,000		7.000.000
	Committee VIII) Manuel Deliter Bardishol	7,000,000		7.000.000
	(Serveriter VIII) Honey Dekter Tartunn / Denuskit Dalam	7,000,000		7.000.000
	(Semester VIII) Honorarium Teori Didat Ketevamilan Pelaut (DKP)	110,200,000	-	110 200 000
	(Seventer VIII) Honorarium Problek Dilitet Keteramulan Polisi (DKP)	188,100,000	-	188,100,000
	(Semester VIII) Honorarium Teinisi Didat Keteramilan Polust (DKP)	31,350,000	-	11,150,000
	(Seventer VIII) Vakasi Didat Keteramalan Pelaut (DRP) Taruna	7,920,000		7,920,000
	(Semester VIII) Honorarium Lilian Keahlian Pelaut (LKP)	16.820.000	-	16.820.000
	(Semester VIII) Honorarium Kokurkuler	20,000,000		20.000.000
	(Semester VIII) Valuei Illian Semester	110,000,000		110.000.000
	formation and server of an environment	110,000,000		
	<ul> <li>(Semester VIII) Vakasi Perzhimbingan &amp; Ukan Skrinsi</li> </ul>	736,000,000		735,000 000
	(Semester VIII) Vakasi Pembimbingan & Ujan Skripsi     (Semester VIII kloseration Manaalar	736.000.000	-	736.000.000

#### Gambar 25. Halaman Cetak Daya Serap